

EKONOMSKI INSTITUT, ZAGREB

**S T A T U T
EKONOMSKOG INSTITUTA, ZAGREB**

- pročišćeni tekst -

Zagreb, 11. rujna 2014.

SADRŽAJ

| | Str. |
|---|-------------|
| OPĆE ODREDBE | 3 |
| STATUS | 3 |
| NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST I PEČAT | 4 |
| PRAVNI POLOŽAJ, IMOVINA, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA | 5 |
| SREDSTVA I FINANCIRANJE INSTITUTA | 6 |
| UNUTARNJI USTROJ I NAČIN RADA | 7 |
| TIJELA INSTITUTA | 8 |
| - Ravnatelj | 8 |
| - Znanstveno vijeće | 11 |
| - Upravno vijeće | 13 |
| RADNICI INSTITUTA, ODGOVORNOST NA RADU, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO | 14 |
| - Znanstvenici | 15 |
| - Postupak izbora u znanstvena zvanja | 15 |
| RADNA MJESTA U INSTITUTU | 17 |
| - Postupak izbora na radna mjesta | 17 |
| - Znanstvena radna mjesta | 17 |
| - Suradnička radna mjesta | 18 |
| - Vrednovanje rada mentora | 18 |
| - Stručna radna mjesta | 18 |
| - Ostala radna mjesta | 19 |
| - Mirovanje rokova za izbor | 19 |
| - Rad izvan Instituta | 19 |
| JAVNOST RADA INSTITUTA | 20 |
| OPĆI AKTI | 20 |
| POSLOVNA TAJNA | 21 |
| PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE | 21 |

KLASA: 012-03/14-01/01
URBROJ: 251-467-01-14-1

Na temelju članka 32. Statuta o izmjenama i dopunama Statuta Ekonomskog instituta, Zagreb, koji je donijelo Upravno vijeće Instituta na sjednici od 20. prosinca 2013. godine, a na koje je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta dalo svoju suglasnost dana 29. srpnja 2014. godine, ravnateljica Ekonomskog instituta, Zagreb je dana 11. rujna 2014. godine izradila pročišćeni tekst Statuta Ekonomskog instituta, Zagreb.

Pročišćeni tekst Statuta obuhvaća Statut Ekonomskog instituta, Zagreb od 11. listopada 2005. godine, Statut o izmjenama i dopunama Statuta od 4. travnja 2008. godine, Statut o izmjenama i dopunama Statuta od 26. siječnja 2009. godine te Statut o izmjenama i dopunama Statuta od 20. prosinca 2013. godine.

S T A T U T EKONOMSKOG INSTITUTA, ZAGREB

- pročišćeni tekst -

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se status, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, način financiranja, unutarnji ustroj, upravljanje i posloводство, izbor u zvanja i na radna mjesta, javnost rada, te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ekonomskog instituta, Zagreb (dalje u tekstu: Institut), u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (dalje u tekstu: Zakon) i Zakonom o ustanovama.

STATUS

Članak 2.

Institut je osnovan temeljem Pravilnika o osnivanju Ekonomskog instituta Savske banovine od 23. ožujka 1939. godine.

Na temelju odredaba Zakona o ustanovama (Nar. nov. br. 76/93) Institut ima status javne ustanove čiji je osnivač Republika Hrvatska.

Institut je javni znanstveni institut čija je osnovna zadaća znanstveno i razvojno istraživanje, na načelima utvrđenim Zakonom.

Osnivačka prava nad Institutom obavlja Republika Hrvatska, a upravni nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Instituta provodi nadležno ministarstvo i druga tijela u skladu sa Zakonom.

Rad Instituta vrednuje se na način i uz uvjete propisane Zakonom.

NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST I PEČAT

Članak 3.

Institut obavlja djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: **Ekonomski institut, Zagreb**.

Naziv Instituta štiti se na način na koji je zaštićena, prema odredbama zakona, tvrtka trgovačkog društva.

Članak 4.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, Trg J. F. Kennedyja 7.

Članak 5.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.

Promjene naziva i sjedišta Instituta upisuju se u sudski registar.

Članak 6.

Djelatnost Instituta je znanstvena djelatnost (znanstvena i razvojna istraživanja) u polju ekonomije.

Uz osnovnu djelatnost, Institut može obavljati i djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz osnovnu djelatnost, osobito:

- znanstveno i stručno osposobljavanje,
- pružanje savjetodavnih usluga,
- organiziranje i izvođenje znanstvenih i obrazovnih aktivnosti putem znanstvenih i stručnih skupova, seminara i slično,
- izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija iz područja djelatnosti Instituta (knjige, periodika, studije i drugo).

Institut može promijeniti djelatnost. Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Instituta uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 7.

Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa sukladno znanstvenim i studijskim programima instituta i visokih učilišta, što se uređuje ugovorom sklopljenim između Instituta i visokog učilišta, u skladu sa Zakonom.


Institut surađuje i s inozemnim visokim učilištima i institutima u znanstvenom radu i u izvođenju znanstvenih i studijskih programa, što se uređuje ugovorom između Instituta i inozemnih visokih učilišta i Instituta.

Članak 8.

Institut ima okrugli pečat, s nazivom i sjedištem Instituta te zaštitnim znakom (logo) u sredini promjera 25 mm, koji se koristi u pravnom prometu.

Ukoliko Institut koristi više pečata, oni su označeni rednim brojevima.

O broju, upotrebi, čuvanju i uništavanju pečata, odlučuje ravnatelj Instituta.

Institut ima zaštitni znak (logo) sljedećeg oblika: 

PRAVNI POLOŽAJ, IMOVINA, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 9.

Institut je pravna osoba upisana u sudski registar i u Upisnik znanstvenih organizacija koje vodi nadležno ministarstvo.

Članak 10.

Institut posluje samostalno i obavlja djelatnost na način određen Zakonom i drugim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Imovinu Instituta čine sve nekretnine i pokretnine te druga imovinska prava koja su do 24. kolovoza 1993., kao dana stupanja na snagu Zakona o ustanovama, bila društvena sredstva kojima je pravo raspolaganja imao Institut.

Imovina Instituta su i sredstva kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Članak 11.

Institut može osnovati podružnicu odnosno drugu pravnu osobu, odnosno stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima, uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva, u skladu sa zakonom.

Članak 12.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 13.

Ravnatelj Instituta ima ovlasti u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisanih u sudski registar, u skladu sa Zakonom.

Ravnatelj ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća Instituta samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu, čija vrijednost prelazi iznos od 300.000,00 kuna.

Članak 14.

Ravnatelja u slučaju duže odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje pomoćnik ravnatelja s pravima i obvezama koje ima ravnatelj na temelju Zakona i ovog Statuta, osim onih, za koje ravnatelj odlukom o imenovanju odredi, da ih ne može obavljati pomoćnik.

Pomoćnik ravnatelja pomaže ravnatelju u planiranju i organiziranju izvedbe znanstvenog programa Instituta, te u drugim poslovima iz područja znanstvene djelatnosti Instituta.

Pomoćnik ravnatelja može biti osoba izabrana u znanstveno zvanje koja je zaposlena u Institutu na znanstvenom radnom mjestu s punim radnim vremenom.

Pomoćnika ravnatelja imenuje i razrješuje ravnatelj Instituta svojom odlukom, na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti više puta imenovana pomoćnikom ravnatelja.

Pomoćnik ravnatelja za vrijeme obavljanja te dužnosti ima pravo na plaću određenu posebnim propisima.

Ravnatelj može imenovati i druge pomoćnike na vrijeme od dvije godine.

SREDSTVA I FINANCIRANJE INSTITUTA

Članak 15.

Institut stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti iz proračuna Republike Hrvatske i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom o ustanovama i drugim propisima.

Članak 16.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač instituta solidarno i neograničeno odgovara za obveze Instituta.

Članak 17.

Institut ima jedinstven žiro-račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava u skladu sa Zakonom o ustanovama i drugim propisima.

Članak 18.

Institut se financira iz:

- sredstava osnivača.
- državnog proračuna Republike Hrvatske,
- proračuna županija, gradova i općina,
- prihoda od znanstvenih, istraživačkih, umjetničkih i stručnih projekata, znanstvenih i stručnih elaborata i ekspertiza,
- zaklada, donacija i pomoći,
- prihoda od nakladničke djelatnosti,
- prihoda ostvarenih na tržištu,
- prihoda od imovine, udjela u trgovačkim društvima i prihoda od ulaganja fizičkih i pravnih osoba,
- ostalih izvora u skladu sa Zakonom.

Institut se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo, a vlastiti prihodi mogu se ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Instituta kao javnog znanstvenog instituta.

Institut sudjeluje u natječaju kojeg nadležno ministarstvo raspisuje za financiranje znanstvenih projekata, suradničkih radnih mjesta znanstvenih novaka, te znanstvene infrastrukture i

opreme iz sredstava državnog proračuna, na način, uz uvjete i prema postupku određenom Zakonom.

Izvori i način financiranja ostvaruju se po postupku i prema uvjetima utvrđenim Zakonom o ustanovama.

Članak 19.

Iz sredstava iz prethodnog članka ovog Statuta osiguravaju se, sukladno programu rada i proračunu Instituta, plaće zaposlenih u Institutu, osnovni troškovi održavanja objekata i opreme ("hladni pogon"), materijalni i ostali troškovi za rad na izvedbi znanstvenih projekata, u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje financiranje javnih znanstvenih instituta, te posebnim ugovorima s nadležnim ministarstvom za financiranje izvođenja znanstvenih projekata, kolaborativnih znanstvenih programa, suradničkih radnih mjesta asistenta i višeg asistenta, te znanstvene infrastrukture i opreme.

UNUTARNJI USTROJ I NAČIN RADA

Članak 20.

Institut obavlja znanstvena i razvojna istraživanja u polju ekonomije na projektima ostvarenim na natječajima, koje raspisuje nadležno ministarstvo i koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna, sukladno Zakonu.

Osim znanstvenih istraživanja na projektima iz stavka 1. ovog članka, Institut obavlja svoju djelatnost i za potrebe tržišta, u skladu sa Zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 21.

Znanstvena djelatnost Instituta obavlja se u ustrojstvenim jedinicama u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

Članak 22.

Znanstvena djelatnost Instituta ostvaruje se kroz znanstvene projekte i kolaborativne znanstvene programe te projekte za potrebe tržišta.

Na projektima rade znanstvenici i suradnici okupljeni u projektnim timovima neovisno o rasporedu po ustrojstvenim jedinicama.

U izvedbi projekta mogu sudjelovati i vanjski suradnici u skladu s njihovom znanstvenom i stručnom osposobljenošću, na način i uz uvjete utvrđene Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

Članak 23.

Rad na projektu organizira i vodi voditelj projekta, kojeg imenuje ravnatelj Instituta.

Voditelj projekta odgovora za kvalitetno i pravovaljano izvršenje preuzetih obveza Instituta na odgovarajućem projektu sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju instituta.

Članak 24.

Znanstveno vijeće donosi godišnji program rada Instituta.

Rad na projektima odobrava ravnatelj Instituta sukladno programu rada.

Članak 25.

Stručni, administrativni i opći poslovi obavljaju se u ustrojstvenim jedinicama stručnih službi u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustroju Instituta.

TIJELA INSTITUTA

Članak 26.

Institut ima:

- Ravnatelja,
- Znanstveno vijeće,
- Upravno vijeće.

Članak 27.

Ravnatelj

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Instituta, i to:

- predstavlja i zastupa Institut,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta,
- zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te drugim pravnim osobama,
- izvršava odluke Upravnog vijeća i Znanstvenog vijeća Instituta,
- odgovoran je za zakonitost rada Instituta,
- donosi sve opće akte Instituta, osim Statuta i Pravilnika o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta,
- provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s tim,
- predlaže proračun Instituta temeljem rasprave Znanstvenog vijeća,
- podnosi Upravnom vijeću izvještaje o izvršenju proračuna Instituta (periodične i godišnji),
- priprema prijedlog godišnjeg programa rada, koji donosi Znanstveno vijeće,
- podnosi Znanstvenom vijeću izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada,
- predlaže raspodjelu sredstava prenesenih iz prethodne godine,
- daje Upravnom vijeću i Znanstvenom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz njihove nadležnosti,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o drugim pravima iz radnog odnosa u prvome stupnju,
- daje pismenu punomoć u granicama svoje ovlasti drugim osobama da zastupaju institut u pravnom prometu,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- dostavlja na suglasnost Statut u skladu sa Zakonom,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta, te Zakonom.

Članak 28.

Za ravnatelja Instituta može biti imenovan istaknuti znanstvenik izabran u znanstveno zvanje u znanstvenom polju ekonomije.

Ravnatelj Instituta imenuje se na vrijeme od četiri godine, na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće Instituta.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u Narodnim novinama, dnevnom tisku i na službenim internetskim stranicama Instituta.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 29.

Ravnatelj Instituta imenuje i razrješava Upravno vijeće Instituta.

Članak 30.

U postupku imenovanja Upravno vijeće imenuje, na prijedlog Znanstvenog vijeća, Natječajni odbor od tri člana, koji provjerava ispunjavaju li pristupnici u natječaju opće i posebne uvjete za imenovanje ravnatelja, propisane ovim Statutom, te o tome izvješćuje Upravno vijeće.

Upravno vijeće Instituta, na temelju izvješća Natječajnog odbora, dostavlja Znanstvenom vijeću Instituta imena i natječajne materijale onih pristupnika u natječaju, koji imaju propisane uvjete za imenovanje ravnatelja i koji su pravodobno podnijeli pravovaljane prijave na natječaj.

Članak 31.

Znanstveno vijeće Instituta daje prijedlog Upravnom vijeću o najpovoljnijem kandidatu za imenovanje ravnatelja, najkasnije u roku od petnaest dana od dana primitka natječajnih materijala.

Članak 32.

Upravno vijeće Instituta imenuje ravnateljem Instituta osobu koja ispunjava uvjete za imenovanje ravnatelja, određene ovim Statutom, uvažavajući prijedlog Znanstvenog vijeća o najpovoljnijem kandidatu.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja Instituta.

Članak 33.

Upravno vijeće dužno je u roku određenom u natječaju izvijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Kandidat koji je podnio prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Članak 34.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, koji ispunjava uvjete iz Članka 28. ovog Statuta, ali najduže do godine dana.

Članak 35.

Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena za koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja, ako:

- ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- nastanu takvi razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa u skladu s propisima o radnim odnosima ili posebnim propisima,
- ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta, ili neosnovano ne izvršava odluke organa Instituta ili postupa protivno njima,
- ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta,
- ravnatelj izgubi sposobnost obnašanja dužnosti.

Prije donošenja odluke o razrješenju, Upravno vijeće će ravnatelju dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja, Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, koji ispunjava uvjete iz Članka 28. ovog Statuta, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od trideset dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 36.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen, ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom Čl. 35. st.2. ovog Statuta.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Znanstveno vijeće

Članak 37.

Znanstveno vijeće obavlja poslove određene Zakonom i ovim Statutom, osobito:

- utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta,
- raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima,
- donosi godišnji program rada Instituta na prijedlog ravnatelja,
- razmatra i daje prethodno mišljenje o izvještaju ravnatelja o izvršenju godišnjeg programa rada i ostvarenju proračuna,
- provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja, kad je Institut za to ovlašten,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje Pravilnika o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta,
- provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta,
- imenuje i razrješuje članove Upravnog vijeća Instituta sukladno Zakonu,
- raspravlja o prijedlogu ravnatelja o proračunu Instituta,
- predlaže Upravnom vijeću kandidate za natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta,
- raspravlja i daje prethodno mišljenje u postupku donošenja Statuta, te općih akata koje donosi ravnatelj, sukladno ovom Statutu,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Članak 38.

Znanstveno vijeće može osnovati znanstveni savjet kao savjetodavno tijelo, koje zauzima mišljenje o pojedinim važnijim znanstvenim i stručnim pitanjima iz djelatnosti Instituta.

Znanstveni savjet ima 5 do 7 članova koje imenuje i razrješuje Znanstveno vijeće iz redova istaknutih javnih djelatnika, koji ne moraju biti zaposleni u Institutu i koji pristanu biti članovima Znanstvenog savjeta.

Znanstvenim savjetom predsjedava predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta, koji priprema teme za raspravu i saziva sjednice.

S mišljenjem, odnosno zauzetim stajalištima Znanstvenog savjeta o pojedinim znanstvenim i stručnim pitanjima upoznaje se Znanstveno vijeće Instituta.

Članak 39.

Članovi Znanstvenog vijeća su:

- 7 (sedam) predstavnika znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog savjetnika i znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju u punom radnom vremenu,
- 3 (tri) predstavnika znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu višeg znanstvenog suradnika u punom radnom vremenu,
- 2 (dva) predstavnika znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog suradnika u punom radnom vremenu,
- 1 (jedan) predstavnik suradnika na suradničkom radnom mjestu asistenta i poslijedoktoranda,
- ravnatelj Ekonomskog instituta.

Znanstveni savjetnici, znanstveni savjetnici u trajnom zvanju, viši znanstveni suradnici, znanstveni suradnici te asistenti i poslijedoktorandi biraju svoje predstavnike na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj je član Znanstvenog vijeća po svom položaju i obavezni je predstavnik znanstvenih savjetnika, viših znanstvenih suradnika ili znanstvenih suradnika, ako je izabran u jedno od ta tri znanstvena zvanja.

U vrijeme porodnih dopusta, bolovanja dužeg od tri mjeseca, dužeg studijskog boravka u inozemstvu ili izvan sjedišta Instituta, obavljanja javne službe ili dužnosti te u drugim opravdanim slučajevima izostanka iz Instituta dužeg od tri mjeseca predviđenih zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Instituta, članu Znanstvenog vijeća miruju prava i obveze člana vijeća, a skupina znanstvenika odnosno asistenata te poslijedoktoranada na to vrijeme bira drugog predstavnika.

Članak 40.

Predsjednika Znanstvenog vijeća biraju između sebe članovi vijeća na vrijeme od dvije godine. Predsjednik priprema, saziva i predsjedava sjednicama vijeća.

Zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća bira vijeće na vrijeme na koje se bira i predsjednik vijeća. Zamjenik predsjednika saziva i predsjedava sjednicama vijeća u odsutnosti ili spriječenosti predsjednika vijeća.

Osobe izabrane za predsjednika ili zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća mogu, po isteku mandata, biti ponovno izabrane.

Ravnatelj, pomoćnik ravnatelja i član Upravnog vijeća Instituta ne mogu biti predsjednikom ili zamjenikom predsjednika Znanstvenog vijeća.

Članak 41.

Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Znanstveno vijeće Instituta pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 42.

Znanstveno vijeće može imenovati povjerenstvo radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

Upravno vijeće

Članak 43.

Upravno vijeće Instituta ima pet članova.

Tri člana Upravnog vijeća imenuje ministar, jednog člana izabire Znanstveno vijeće Instituta, a jednog člana kao predstavnika radnika imenuje radničko vijeće Instituta.

Ukoliko radničko vijeće iz stavka 2. ovoga članka nije utemeljeno, jednog člana Upravnog vijeća imenuju i opozivaju radnici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.

Članak 44.

Predsjednika Upravnog vijeća imenuje Ministar.

Mandat članova Upravnog vijeća traje dvije godine.

Članak 45.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Član Upravnog vijeća bit će razriješen ako:

- sam zatraži razrješenje,
- nastanu takvi razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa u skladu s propisima o radnim odnosima ili posebnim propisima člana kojeg izabire Znanstveno vijeće instituta sukladno Čl.43. st.2. ovog Statuta,
- ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti, ili
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana može pokrenuti svaki član Upravnog vijeća, Znanstveno vijeće i radničko vijeće Instituta podnošenjem zahtjeva za razrješenje Upravnom vijeću Instituta.

O zahtjevu za razrješenje odlučuje ministar za članove Upravnog vijeća koje je imenovao, Znanstveno vijeće za člana kojeg je izabralo, a radničko vijeće za člana koje je imenovalo u Upravno vijeće.

Članak 46.

Upravno vijeće Instituta:

1. donosi Statut Instituta uz suglasnost osnivača,
2. vodi financijsku i poslovnu politiku Instituta,
3. odlučuje o raspolaganju nekretninom ili imovinom Instituta pojedinačne vrijednosti veće od 300.000,00 kn, uz suglasnost nadležnog ministarstva,

4. donosi odluku o promjeni djelatnosti Instituta uz prethodnu suglasnost osnivača,
5. na prijedlog ravnatelja Instituta, a temeljem rasprave Znanstvenog vijeća donosi odluku o proračunu Instituta i uz prethodnu suglasnost ministra,
6. raspravlja o izvješćima o izvršenju proračuna Instituta (periodična i godišnje) koja podnosi ravnatelj, te s tim u vezi donosi odgovarajuće odluke sukladno važećim propisima,
7. odlučuje o raspodjeli dobiti,
8. donosi Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta na prijedlog Znanstvenog vijeća,
9. donosi odluke o osnivanju drugih pravnih osoba Instituta, uz suglasnost nadležnog ministarstva,
10. donosi pojedinačne odluke u svezi radnih odnosa kao tijelo drugog stupnja,
11. daje osnivaču, ravnatelju i znanstvenom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
12. odlučuje i o drugim pitanjima određenim Zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 47.

Upravno vijeće odlučuje na sjednicama.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik.

Upravno vijeće raspravlja i pravovaljano odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 48.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Povjerenstva imaju tri do pet članova, a Upravno vijeće odlukom o imenovanju povjerenstva određuje predsjednika i djelokrug rada povjerenstva.

RADNICI INSTITUTA, ODGOVORNOST NA RADU, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Članak 49.

U Institutu su zaposleni znanstvenici, suradnici u suradničkom zvanju, stručni suradnici i radnici koji obavljaju zajedničke poslove.

Znanstveni rad obavljaju znanstvenici i suradnici u suradničkom zvanju, te stručni suradnici.

U obavljanju znanstvenog rada znanstvenici i suradnici moraju poštivati načela etičnosti, zaštite ljudskih prava, te zaštitu osobne i opće sigurnosti na radu.

Svi radnici Instituta stegovno odgovaraju za povrede svojih radnih i drugih obveza iz rada i u svezi s radom, utvrđenih općim aktima Instituta, kao i zbog narušavanja ugleda Instituta.

Članak 50.

Autorsko djelo, koje za vrijeme trajanja radnog odnosa stvori osoba zaposlena u Institutu u izvršavanju svoje redovite radne obveze, ili po uputama Instituta, smatra se intelektualnim vlasništvom Instituta.

Odnosi između Instituta kao poslodavca i autora zaposlenog u Institutu u slučaju stvaranja autorskog djela izvan redovite radne obveze zaposlenog autora, uređuju se posebnim ugovorom između Instituta i autora, sukladno posebnom zakonu, kojim se uređuje autorsko pravo.

Znanstvenici

Članak 51.

Znanstvenici su osobe izabrane u znanstveno zvanje i upisane u Upisnik znanstvenika.

Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik, znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Postupak i uvjeti za izbor u znanstvena zvanja određeni su Zakonom i drugim propisima.

Postupak izbora u znanstvena zvanja

Članak 52.

Postupak izbora u znanstveno zvanje pokreće se zahtjevom osobe koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje, propisane Zakonom i Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja.

Postupak može pokrenuti i Institut, za osobu koja s Institutom ima sklopljen ugovor o radu.

Zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se znanstvenoj organizaciji ovlaštenoj za provođenje dijela postupka izbora, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, odnosno Institutu, ako je Institut ovlašten za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje, u skladu sa Zakonom.

Za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje osobe koja je zaposlena u Institutu, isključivo je nadležan Institut, ako ima ovlaštenje za provođenje dijela postupka izbora.

Članak 53.

Nakon primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje, Znanstveno vijeće u roku od 30 dana imenuje Stručno povjerenstvo od najmanje tri člana, od kojih se jedan imenuje predsjednikom.

Barem jedan član Povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Članovi Stručnog povjerenstva moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju od zvanja za koje se traži izbor.

Članak 54.

Stručno povjerenstvo, na temelju podnesene dokumentacije, ocjenjuje ispunjenje uvjeta za izbor u znanstveno zvanje i daje prijedlog Znanstvenom vijeću Instituta da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje.

Izvešće s prijedlogom iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dužno je dostaviti Znanstvenom vijeću u roku od 30 dana od dana imenovanja.

Članak 55.

Na temelju izvješća Stručnog povjerenstva Znanstveno vijeće Instituta daje mišljenje i prijedlog za izbor u znanstveno zvanje pristupnika.

Mišljenje i prijedlog dostavljaju se u roku od 30 dana matičnom odboru nadležnom za izbor u polju ekonomije.

Članak 56.

Nadležni matični odbor u roku 60 dana potvrđuje ili ne potvrđuje mišljenje i prijedlog za izbor u zvanje na način i u roku određenom Zakonom.

Članak 57.

Odluka matičnog odbora je izvršna, predstavlja upravni akt, i protiv odluke o izboru pristupnik nema pravo žalbe, ali može pokrenuti upravni spor u skladu sa Zakonom.

Matični odbor u roku od petnaest dana odluku o izboru (pozitivnu ili negativnu) dostavlja pristupniku i znanstvenoj organizaciji koja je provodila postupak izbora, a pozitivnu odluku o izboru u znanstveno zvanje dostavlja i ministarstvu radi upisa u Upisnik znanstvenika.

Članak 58.

Rokovi postupka izbora u znanstveno zvanje ne teku u razdobljima od 15. srpnja do 31. kolovoza i od 20. prosinca do 07. siječnja.

Neopravdano prekoračenje rokova uzrokuje posljedice utvrđene Zakonom.

Članak 59.

Znanstveno zvanje je trajno, a prestaje prelaskom u više zvanje ili oduzimanjem zvanja, u skladu sa Zakonom.

Članak 60.

Znanstveno vijeće Instituta može svojim istaknutim umirovljenim znanstvenim savjetnicima dodijeliti počasno znanstveno zvanje **zaslužni znanstvenik**.

Zaslužni znanstvenik može sudjelovati u radu na znanstvenim projektima i u radu Znanstvenog vijeća Instituta, bez prava odlučivanja, te u radu drugih stručnih tijela.

Prijedlog za dodjelu počasnog zvanja, s obrazloženjem, mogu podnijeti ravnatelj Instituta ili najmanje tri člana Znanstvenog vijeća Instituta.

RADNA MJESTA U INSTITUTU

Članak 61.

U Institutu postoje radna mjesta:

- **znanstvena radna mjesta:** znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju
- **suradnička radna mjesta:** asistent i poslijedoktorand,
- **stručna radna mjesta:** stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik,
- **ostala radna mjesta:** za zaposlenike koji obavljaju zajedničke poslove.

Postupak izbora na radna mjesta

Članak 62.

Izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, obavlja Znanstveno vijeće Instituta na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku i službenim internetskim stranicama Instituta, te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

Postupak izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta provodi se u skladu s ovim Statutom, Zakonom te drugim općim aktima Instituta.

Izbor zaposlenika na radna mjesta za obavljanje poslova u stručnim službama obavlja ravnatelj na temelju javnog natječaja.

Znanstvena radna mjesta

Članak 63.

Znanstvenici se biraju na znanstvena radna mjesta u Institutu sukladno uvjetima propisanim Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Statutom i Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta.

Natječaj za izbor na znanstvena radna mjesta raspisuje Znanstveno vijeće.

Uz odluku o raspisivanju natječaja Znanstveno vijeće imenuje povjerenstvo od pet članova, koje provodi postupak natječaja sukladno Zakonu i predlaže Znanstvenom vijeću kandidata za izbor na znanstveno radno mjesto, koji ispunjava uvjete propisane Zakonom i podzakonskim aktima, kao i dodatne uvjete propisane Statutom i Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta.

S osobom izabranom na znanstveno radno mjesto Institut sklapa ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja *reizbora* ili *izbora na više radno mjesto*, te s međusobnim pravima i obvezama utvrđenim Zakonom. Reizbor znanstvenika provodi se na način određen Zakonom, posebnim aktom Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, te općim aktom Instituta.

Znanstveniku zaposlenom u Institutu prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu istekom kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života.

Iznimno, kada postoji potreba za nastavkom rada znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju, Institut može istom produljiti radni odnos u skladu sa Zakonom i posebnim aktom Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

Suradnička radna mjesta

Članak 64.

Izbor na suradnička radna mjesta asistenta i poslijedoktoranda provodi Znanstveno vijeće na temelju raspisanog natječaja. Postupak izbora provodi se na odgovarajući način utvrđen Zakonom, člankom 63. ovog Statuta i Pravilnikom o zapošljavanju na suradnička radna mjesta asistenta i poslijedoktoranda i mentorstvu.

S izabranom osobom sklapa se ugovor o radu na suradničkom radnom mjestu asistenta ili poslijedoktoranda na određeno vrijeme i uz uvjete utvrđene Zakonom.

Osoba izabrana na suradničko radno mjesto asistenta ima mentora, koji se imenuje u skladu s Pravilnikom o zapošljavanju na suradnička radna mjesta asistenta i poslijedoktoranda i mentorstvu.

Rad asistenta ocjenjuje se svake godine pismenim izvješćem mentora prema postupku utvrđenom Pravilnikom o zapošljavanju na suradnička radna mjesta asistenta i poslijedoktoranda i mentorstvu u skladu sa Zakonom.

Ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno, o drugom izvješću mišljenje donosi Upravno vijeće Instituta. Ako se drugo negativno izvješće, koje sadrži i očitovanje asistenta ili poslijedoktoranda, usvoji, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Vrednovanje rada mentora

Članak 65.

Najmanje jednom u dvije godine ocjenjuje se rad mentora asistenta na temelju izvješća o radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika.

Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno, ne može više biti imenovan za mentora.

Postupak, kriteriji ocjene i imenovanja mentora propisuju se općim aktom Instituta.

Stručna radna mjesta

Članak 66.

Izbor na stručna radna mjesta stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik provodi Znanstveno vijeće na temelju javnog natječaja.

Postupak izbora provodi se uz odgovarajuću primjenu odredaba članka 64. ovog Statuta.

Osobe u stručnim zvanjima obavljaju stručne poslove vezane za znanstvena istraživanja.

U stručno zvanje i na stručno radno mjesto može biti izabrana osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij određenog smjera ili završen specijalistički diplomski stručni studij određenog smjera i iskustvo potrebno za obavljanje poslova stručnog radnog mjesta.

S osobom izabranom na stručno radno mjesto sklapa se ugovor o radu u pravilu na neodređeno vrijeme.

Opis poslova i uvjeti za stručna radna mjesta utvrđuju se općim aktom o ustroju radnih mjesta.

Ostala radna mjesta

Članak 67.

Izbor na radno mjesto osoba koje obavljaju stručne, administrativne i pomoćne poslove provodi se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje ravnatelj, a provodi povjerenstvo od tri člana koje imenuje ravnatelj Instituta.

Povjerenstvo predlaže ravnatelju najpogodnijeg kandidata koji ispunjava propisane uvjete.

Opis poslova i uvjeti za obavljanje poslova radnih mjesta iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se općim aktom o ustroju radnih mjesta.

Mirovanje rokova za izbor

Članak 68.

U vrijeme rodiljnih dopusta, bolovanja dužih od tri mjeseca, služenja vojne obveze, obavljanja javne dužnosti, te u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Instituta, rokovi za izbor ili reizbor u znanstveno zvanje ili na radno mjesto miruju i neće se uračunavati u rok za izbor, osim u slučaju da zaposlenik zatraži da mu za navedeno razdoblje rokovi teku.

Rad izvan Instituta

Članak 69.

Znanstvenik ili suradnik u suradničkom zvanju asistent ili poslijedoktorand, zaposlen u Institutu, može obavljati znanstveni ili stručni rad iz područja djelatnosti Instituta kod trećih osoba samo uz prethodnu suglasnost ravnatelja Instituta sukladno Zakonu.

JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 70.

Rad Instituta je javan.

Institut je dužan pravodobno i istinito informirati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Članak 71.

Ravnatelj i radnici Instituta koje on ovlasti, mogu putem tiska, radija, TV i ostalih elektroničkih medija obavještavati javnost o djelatnosti Instituta.

OPĆI AKTI

Članak 72.

Opći akti Instituta su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se na općenit način uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Instituta, u skladu sa zakonom i aktom o osnivanju.

Članak 73.

Osim Statuta Institut ima sljedeće opće akte:

- Pravilnik o unutarnjem ustroju Instituta,
- Pravilnik o ustroju radnih mjesta,
- Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta,
- Pravilnik o zapošljavanju na suradnička radna mjesta asistenta i poslijedoktoranda i mentorstvu,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o arhiviranju
- Pravilnik o ustrojstvu i načinu rada knjižnice,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- Poslovnik o radu Znanstvenog vijeća.

Osim općih akata iz prethodnog stavka Institut ima i druge opće akte kada je to određeno propisima koji se primjenjuju na rad Instituta.

Upravno vijeće donosi Statut uz suglasnost osnivača, a na prijedlog Znanstvenog vijeća Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta. Ostale opće akte donosi ravnatelj Instituta uz prethodnu raspravu i mišljenje Znanstvenog vijeća.

Opći akti Instituta moraju biti u skladu sa Statutom i drugim propisima kojima se određuje djelatnost Instituta

Poslovnike o radu donose Upravno vijeće, odnosno Znanstveno vijeće.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a u izuzetnim slučajevima danom objavljivanja.

POSLOVNA TAJNA

Članak 74.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno etičkim načelima znanstvenog rada, poslovanju Instituta ili štetilo poslovnom ugledu Instituta.

Članak 75.

Poslovnom tajnom smatraju se osobito:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Institutu,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- plan fizičko-tehničkog osiguranja, objekata i imovine Instituta,
- drugi podaci čije bi priopćavanje bilo protivno interesima Instituta,
- u slučajevima kada Institut u okviru svoje djelatnosti prema određenom subjektu preuzme obvezu čuvanja poslovne tajne.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

U roku određenom Zakonom donijet će se opći akti utvrđeni ovim Statutom, a postojeći će se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku tri mjeseca od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 77.

Suglasnost na Statut daje nadležni ministar sukladno Zakonu.

Članak 78.

Znanstveno vijeće će opozvati jednog člana Upravnog vijeća, a radničko vijeće imenovati jednog od predstavnika radnika u Upravno vijeće sukladno članku 43. Statuta u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Statuta o izmjenama i dopunama Statuta od 4. travnja 2008. godine.

Članak 79.

Znanstvenici i suradnici zaposleni u Institutu će izabrati članove Znanstvenog vijeća u sastavu određenom člankom 39. Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta o izmjenama i dopunama Statuta od 26. siječnja 2009. godine.

Članak 80.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti ministra, danom objavljivanja u Institutu.



RAVNATELJICA
EKONOMSKOG INSTITUTA, ZAGREB

D. Jurlina Alibegović

dr. sc. Dubravka Jurlina Alibegović